
Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	9	8	Figuren	51
			8.1	Kugelmännchen	51
2	Warm-up	13	8.2	Strichmännchen	54
			8.3	Komplexere Figuren	58
3	Visuelle Grundformen	19	9	Bewegungslinien und Effekte	61
	3.1 Das visuelle Alphabet	19	10	Führung, Team	67
	3.2 Grundform Linie	20	11	Business-Symbole (Piktogramme)	75
	3.3 Grundform Kreis	23		11.1 Entwicklung, Prozesse, Veränderung	75
	3.4 Grundform Dreieck	27		11.2 Kommunikation, Information	81
	3.5 Grundform Viereck	30		11.3 Infrastruktur, Organisation	86
4	Pfeile und Prozesse	33		11.4 Weitere Fachbegriffe	89
5	Banner	37		11.5 Piktogramme geben Struktur	104
6	Textcontainer	41	12	Materialien und Anwendung	111
7	Gesichter	45		12.1 Stifte	111
				12.2 Papier	111

12.3	Empfehlung für Grundausstattung	112	15.2.1	Teamentwicklung	131
12.4	Zusätzliche Materialien	112	15.2.2	Ursache-Wirkungs-Analyse	132
12.5	Colorieren	112	15.2.3	Wie fördern wir Innovation?	133
12.6	Schattieren	112	15.2.4	Erfolgreiche Teamarbeit?	134
12.7	Visualisierungsübungen	113	15.2.5	Design-Thinking-Prozess	135
13	Schrift	115	15.2.6	Kundenbedürfnisse und neue Produkte	136
14	Präsentationen	119	15.2.7	Problemlösungsprozess	137
14.1	Warum Präsentationen?	119	15.2.8	Zielfindungsprozess	138
14.2	Beispiele	121	15.2.9	Diskussion Pro und Contra	139
14.2.1	Unser Weg der Veränderung	121	16	Meeting	141
14.2.2	Projekt-Roadmap	122	16.1	Warum Meetings?	141
14.2.3	Status	123	16.2	Beispiele	142
14.2.4	Neue Geschäftsmodelle	124	16.2.1	Konfliktgespräch	142
14.2.5	Unsere Zielgruppe	125	16.2.2	Entscheidungsvorbereitung	143
14.2.6	Geschäftsbericht 2018	126	16.2.3	Informations-/Meinungsaustausch	144
14.2.7	Planung 2019	127	16.2.4	Problemvorstellung/-diskussion	145
14.2.8	Prozessoptimierung	128	16.2.5	Lessons Learned	146
15	Workshop	129	16.2.6	Projektstatus	147
15.1	Warum Workshops?	129	16.2.7	Meilenstein-Review	148
15.2	Beispiele	131	16.2.8	Ideen 2019	149

17	Der Rahmen	151	18	Gestaltung FlipChart und Pinnwand	159
	17.1 Zielsetzung	151		18.1 Verschiedene Varianten der Gestaltung ..	159
	17.2 Beispiele	152		18.2 Schritt für Schritt: Vom Text zur Farbe ..	163
	17.2.1 Begrüßung	152		18.3 Die Vorbereitung (das Setting)	169
	17.2.2 Agenda und Zeitplan	153		Nützliche Praxistipps	175
	17.2.3 Vorstellungsrunde	154			
	17.2.4 Erwartungs- und Zielabfrage	155			
	17.2.5 Abfrage Stimmungsbild	156			
	17.2.6 Die nächsten Schritte	157			
	17.2.7 Blitzlicht und Abschluss-Feedback	158			